

## Hur gör vi för att skicka blindskriftsförsändelser med Tjänsten Portofri befordran av blindskrift?

### Den här tjänsten är ...


- För godkända organisationer i Sverige (ansökan sker till PostNord)
- För *Myndigheten för tillgängliga medier* (MTM) i Sverige

### Innan ni kan börja

- Ansök hos PostNord Kundservice för att godkännas som användare av tjänsten
- Skapa Användarkonto till PostNords Portal
- Se till så att ni har tillgång till systemet ELIN – för att skapa elektroniska fakturaunderlag  
(krävs för att skicka brev)

**Till er hjälp finns PostNord Kundservice.**

Här nedan visas bilder på hur en blindskriftsförsändelse ska märkas samt adresseras för att skickas inom Sverige samt utomlands.

<b>Avsändare :</b> Organisationens svenska postadress	 BLINDSKRIFT СЕОСООПAMMЕС СВЕРИКЕ
<b>Förnamn Efternamn</b> <b>Gata nr</b> <b>Postnummer Ort</b>	

INRIKES

<b>Avsändare :</b> Organisationens svenska postadress inklusive landskod + land	 BLINDSKRIFT СЕОСООПAMMЕС СВЕРИКЕ
<b>Mottagarens namn</b> <b>Postadress</b> <b>inklusive landskod + land</b>	

UTRIKES

Uppgift om landskod finns på Skatteverkets hemsida.

## Gör så här:

### 1. Välj vad ni vill skicka

Text i punktskrift (böcker, tidningar) eller ljudupptagning (talböcker, taltidningar).

### 2. Märk varje blindskriftsförsändelse

i övre högra hörnet med kliché för brevörsändelse

[Klichéer – ladda ner kliché | Företag | PostNord](#)



- Kom ihåg att även ange en korrekt postadress till er mottagare.
- Skriv er postadress som avsändare – så kan vi skicka försändelsen tillbaka till er, om vi av någon anledning inte kan dela ut den  
*OBS! Skickar ni paket behöver vi även mottagarens mobilnummer alt. mottagarens portkod, så att vi kan lämna paketet.*

### 3. Maxvikt 7 kg gäller, för att skicka er blindskriftsförsändelse kostnadsfritt

#### • Skicka som Brev (0-2 kg)

Skapa ett elektroniskt fakturaunderlag i ELIN med all sändningsinformation.

Skriv ut det och ta med detta dokument när ni ska lämna in breven.

Vid tyngre försändelser rekommenderas dessa att alltid skickas som paket.

Då får ni och er mottagare bästa möjliga kontroll på leveransen.

#### • Skicka som inrikes Paket (2–7 kg)

**- PostNord Home till Huvudmålgruppen eller PostNord Parcel till Företag**

Skapa en frakthandling i PostNord Portalen med all sändningsinformation.

Kom ihåg att alltid ange mottagarens mobilnummer alternativt mottagarens portkod så att vi kan nå mottagaren vid leverans.

Klistra på frakthandlingen på försändelsen.

Se alltid till så att innehållet är packat i ett bra och hållbart emballage.

Ni och er mottagare kan följa leveransen på [postnord.se](http://postnord.se) eller via PostNords app.

### 4. Posta blindskriftsförsändelse – PostNords närmaste serviceställe/postombud alt. upphämtning

Brev kan lämnas in på närmaste serviceställe där brev- och paket kan lämnas in (ett av PostNords postombud).

Bokning för upphämtning av paket kan ske i PostNords Portal eller via PostNord Kundenservice.

### 5. Använd PTS betalande kundnummer

Dessa brevörsändelser ska alltid lämnas in tillsammans med ett fakturaunderlag med PTS betalande kundnummer. [Elektroniska fakturaunderlag \(ELIN\) | PostNord](#)

Då skickar ni kostnadsfritt era blindskriftsförsändelser och PTS betalar portot för dessa.

## Följande tjänster kan användas för att skicka blindskrift

För utförligare och samlad information ber vi att få hänvisa till [postnord.se](http://postnord.se).

INRIKES BREV - Blindskrift 0–2 kg	Noteringar
<p><b>Tjänst 1:a-klassbrev</b></p> <p>Inrikes – inom Sverige</p> <p>Mått:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• längd: minst 140 mm - max 600 mm</li> <li>• bredd: minst 90 mm</li> </ul> <p>Alt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• längd + bredd + tjocklek max 900 mm</li> </ul>	<p>Leverans – delas normalt ut till mottagaren inom 1–2 helgfria vardagar.</p>
INRIKES PAKET - Blindskrift 2–7 kg	Noteringar
<p><b>Tjänst PostNord Home – till Huvudmålgrupp</b></p> <p>Utan kvittens - förvalt alternativ Inrikes – inom Sverige Leverans till privatpersons dörr/hem</p> <p>Mått</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• max längd: 120 cm</li> <li>• max bredd: 70 cm</li> </ul> <p>Alt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• längd + omkrets max 300 cm</li> </ul> <p><b>Tjänst PostNord Parcel – till företag</b> Leverans av paket från företag till företag i hela Sverige varje helgfri vardag.</p>	<p>Avisering sker normalt 0–2 helgfria vardagar efter inlämning.</p> <p>Försändelsens vikt får max väga 7 kg.</p> <p>Detta leveransalternativ är lämpligt för blindskrift av större mått och vikt (t ex utbildningsmaterial till en och samma mottagare).</p> <p><i>OBS!</i> <i>Vi behöver mottagarens mobilnummer eller portkod, så att vi kan leverera.</i> <i>Vänligen ange den på frakthandlingen.</i></p> <p>Avisering sker normalt 0–2 helgfria vardagar efter inlämning.</p> <p>Försändelsens vikt får max väga 7 kg.</p>
UTRIKES BREV - Blindskrift 0–7 kg	Noteringar
<p><b>Tjänst 1:a-klassbrev</b></p> <p>Utrikes (ej Sverige)</p> <p>Mått:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• längd: minst 140 mm - max 600 mm</li> <li>• bredd: minst 90 mm</li> </ul> <p>Alt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• längd + bredd + tjocklek max 900 mm</li> </ul>	<p>Leverans – brevet räknas som ett 1:a-klassbrev, hela vägen från Sverige till mottagarlandet.</p> <p>Möjligheten att skicka blindskrift till mottagare som bor/befinner sig i annat land.</p>
INRIKES BREV - Blindskrift 0–7 kg **	Noteringar **
<p><b>Tjänst 1:a-klassbrev</b></p> <p>Inrikes – inom Sverige</p> <p>Mått:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• längd: minst 140 mm - max 600 mm</li> <li>• bredd: minst 90 mm</li> </ul> <p>Alt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• längd + bredd + tjocklek max 900 mm</li> </ul>	<p>En Kundunik lösning.</p> <p><i>Vi rekommenderar att alltid skicka försändelser som väger mellan 2–7 kg som paket dvs. som PostNord Home.</i></p> <p>PostNord Home har alla fördelar för att nå mottagarna på bästa möjliga sätt; leverans till privatpersons dörr/hem.</p> <p><i>OBS!</i> <i>Vi behöver mottagarens mobilnummer eller portkod, så att vi kan leverera paketet.</i> <i>Vänligen ange den på frakthandlingen.</i></p>

## Övrigt

Bra att veta hur dessa blindskriftsförsändelser får skickas i Sverige samt även från utlandet; från vem till vem:

### Personer inom huvudmålgruppen (d.v.s. personer med läshinder)

får skicka blindskrift mellan sig och de får returnera blindskriftsförsändelser till biblioteken alternativt till organisationer.

### Bibliotek

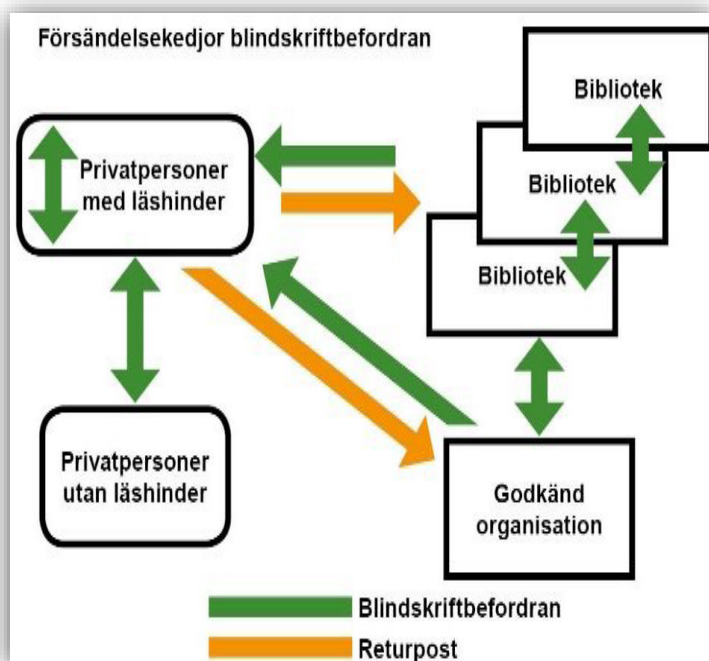
får skicka försändelser till huvudmålgruppen men också mellan sig och till organisationer.

### Godkända organisationer

får skicka blindskrift direkt till huvudmålgruppen samt till biblioteken.

### Privatpersoner utan läshinder

får skicka/ta emot blindskrift till/från personer med läshinder, se flödesschema nedan.



**OBS!** Blindskriftsförsändelser får inte skickas mellan privatpersoner utan läshinder och andra privatpersoner utan läshinder och heller inte godkända organisationer emellan.

### Viktigt!

- Tjänsten ska möjliggöra att Användare (Bibliotek, Godkänd organisation, Huvudmålgrupp, Övriga) kan skicka och ta emot Brev med Blindskrift genom ett rikstäckande Brevlådenät till samtliga Postanordningar i hela Sverige.
- Tjänsten ska möjliggöra att Huvudmålgruppen också kan ta emot Paket med Blindskrift mellan 2–7 kg vid dörren utan kvittens i hela Sverige.
- Tjänsten ska möjliggöra att Brev med Blindskrift upp till 7 kg kan skickas till och från utlandet.